

揭阳市榕城区 应急管理局文件

揭榕应急〔2022〕13号

转发关于督促安全生产标准化达标企业 上报年度自评报告的通知

各相关街道安委会办公室（安全办），有关企业：

现将揭阳市应急管理局《关于督促安全生产标准化达标企业上报年度自评报告的通知》（揭应急〔2022〕23号）转发给你们，请仙桥、梅云、新兴、东升、东兴、东阳街道安委会办公室（安全办）迅速将文件转发至辖区内有关企业，并督促指导各有关企业按照文件要求指定专人落实，开展年度自评报告工作，及时整改发现的问题，持续改进安全绩效，并于2022年3月底前通过企业安全生产标准化信息管理系统完成年度自评报告上报工作，在上报工作中遇到问题，请径向市应急管理宣传教育中心反映。

附件：关于督促安全生产标准化达标企业上报年度自评报告的通知（揭应急〔2022〕23号）

(此页无正文)

揭阳市榕城区应急管理局

2022年2月21日



公开方式：主动公开

揭阳市应急管理局文件

揭应急〔2022〕23号

关于督促安全生产标准化达标企业上报 年度自评报告的通知

各县（市、区）应急管理局：

为贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》关于加强安全生产标准化建设和《应急管理部关于印发〈企业安全生产标准化建设定级办法〉的通知》（应急〔2021〕83号）的要求，现将安全生产标准化（三级）达标企业名单（附件1）下发给你们，请转发至辖区内达标企业并给予督促指导。各企业要指定专人落实，每年至少开展一次自评工作，并形成书面自评报告，在企业内部公示不少于10个工作日，及时整改发现的问题，持续改进安全绩效，并于3月底前完成年度自评报告上报工作。在上报工作中遇

到问题，径向市应急管理宣传教育中心反映，联系人：林若琳，0663-8278933。

附件：1、揭阳市安全生产标准化（三级）达标企业名单
2、企业安全生产标准化信息管理系统用户操作手册
（通用简版）



公开方式：主动公开

揭阳市应急管理局

2022年2月18日印发

校对责任人：执法监督科林少奕、徐晓生

揭阳市安全生产标准化（三级）达标企业名单

工贸类

序号		地区	行业/专业	有效期
1	广东春达化工有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2019-06-10 至 2022-06-09
2	广东大兴钢铁实业有限公司	榕城区梅云街道	冶金 轧钢	2019-06-10 至 2022-06-09
3	广东大兴钢铁实业有限公司第二车间	榕城区梅云街道	冶金 轧钢	2019-04-19 至 2022-04-18
4	广东大明钢铁实业有限公司	榕城区仙桥街道	冶金 轧钢	2019-04-08 至 2022-04-07
5	广东泰钢实业有限公司	榕城区仙桥街道	冶金 轧钢	2019-04-19 至 2022-04-18
6	广东腾通科技有限公司	榕城区东升街道	轻工 基本规范评分细则	2019-04-08 至 2022-04-07
7	广东星鹏实业有限公司	榕城区东阳街道	轻工 基本规范评分细则	2019-06-10 至 2022-06-09
8	广东港源金属实业有限公司	榕城区梅云街道	冶金 轧钢	2019-04-19 至 2022-04-18
9	揭阳市宏光镀膜玻璃有限公司	榕城区仙桥街道	轻工 基本规范评分细则	2019-04-19 至 2022-04-18
10	揭阳市广钢不锈钢实业有限公司	榕城区梅云街道	冶金 基本规范评分细则	2019-11-12 至 2022-11-11
11	揭阳市方圆不锈钢制品有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2019-11-12 至 2022-11-11
12	揭阳市钢兴五金实业有限公司	榕城区梅云街道	冶金 基本规范评分细则	2019-11-12 至 2022-11-11
13	广东友钢钢铁有限公司	榕城区仙桥街道	冶金 轧钢	2019-04-19 至 2022-04-18
14	揭阳市恒盛兴钢带有限公司	榕城区梅云街道	冶金 轧钢	2019-06-10 至 2022-06-09
15	揭阳市外婆桥儿童用品有限公司	榕城区仙桥街道	轻工 基本规范评分细则	2019-11-12 至 2022-11-11
16	揭阳市通宇钢铁有限公司	榕城区梅云街道	冶金 轧钢	2019-11-12 至 2022-11-11
17	揭阳市凯链不锈钢有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2020-03-02 至 2023-03-01
18	揭阳市万业达不锈钢实业有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2021-02-07 至 2024-02-06
19	揭阳市宏兴隆实业有限公司	榕城区东阳街道	轻工 基本规范评分细则	2019-01-18 至 2022-01-17

20	揭阳市骏宝餐具有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2020-03-23 至 2023-03-22
21	揭阳市胜德实业有限公司	榕城区梅云街道	轻工 基本规范评分细则	2020-03-23 至 2023-03-22
22	揭阳市艾亿达不锈钢实业有限公司	榕城区梅云街道	建材 基本规范评分细则	2021-03-01 至 2024-02-29
23	中央储备粮揭阳直属库有限公司	榕城区东兴街道	商贸 仓储物流	2019-03-20 至 2022-03-19
24	揭阳市星谷科技有限公司	榕城区东兴街道	轻工 基本规范评分细则	2019-03-20 至 2022-03-19
25	揭阳市自来水有限公司	榕城区新兴街道	轻工 基本规范评分细则	2019-11-12 至 2022-11-11
26	揭阳市仙梅污水处理有限公司	榕城区仙桥街道	轻工 基本规范评分细则	2020-03-02 至 2023-03-01
27	揭阳市海徽五金实业有限公司	榕城区梅云街道	建材 基本规范评分细则	2021-03-01 至 2024-02-30
28	揭阳市榕城区盟兴达不锈钢制品厂	榕城区梅云街道	建材 基本规范评分细则	2021-03-01 至 2024-02-32

危险化学品类

1	揭阳市胜达加油站有限公司	榕城区东升街道	危险化学品	2019-11-12 至 2022-11-11
2	揭阳市胜发加油站有限公司	榕城区东兴街道	危险化学品	2019-11-12 至 2022-11-11
3	揭阳市南华加油站有限公司	榕城区东兴街道	危险化学品	2019-11-12 至 2022-11-11
4	中油碧辟石油有限公司揭阳仙桥加油站	榕城区仙桥街道	危险化学品	2020-02-26 至 2022-07-24

版本：V2.0

企业安全生产标准化信息管理系统

用户操作手册

（通用简版）

太极计算机股份有限公司

2021 年 12 月

目 录

1. 注册与登录	3
1.1. 企业注册	3
1.1.1. 操作方法	3
1.1.2. 注意事项	5
1.2. 登录系统	6
1.2.1. 操作方法	6
1.3. 密码找回	错误！未定义书签。
1.3.1. 操作方法	错误！未定义书签。
2. 安全生产标准化管理	8
2.1. 自评信息登记	9
2.1.1. 操作方法	10
2.1.2. 注意事项	13
2.2. 定级申请	15
2.2.1. 操作方法	16
2.2.2. 注意事项	19
2.3. 证书信息查看	错误！未定义书签。
2.3.1. 操作方法	错误！未定义书签。
3. 系统维护	20
3.1. 企业基本信息维护	21
3.1.1. 操作方法	21
3.2. 操作手册下载	22
3.2.1. 操作方法	23

1. 注册与登录

1.1. 企业注册

1.1.1. 操作方法

- (1) 使用 360 安全浏览器极速模式、或谷歌浏览器，输入网址：<https://aqbzh.mem.gov.cn/bzhxt/>，或者访问“应急管理部”官方网站，点击上方“服务” > “业务系统”，找到“企业安全生产标准化信息管理系统”，点击后进入跳转页面，选择企业端入口后进入登录页面。如下图所示：



跳转页面



选择入口



认证入口界面

- (2) 点击“新用户注册”，在弹出的页面中输入相应的企业基础信息、用户信息、登录信息，注册成为新用户。旧系统用户，可通过认证账号进行登录，无需重新注册。认证方式详见系统页面说明。

**中华人民共和国应急管理部**
——安全监管系统（企业端）

评审组织单位和评审单位，请您联系执业应急部门创建登录信息。

单位名称：		法定代表人：	
统一社会信用代码：	输入的统一社会信用代码必须为18位	注册手机号：	请输入11位手机号(用于密码找回)
组织机构代码：		注册邮箱地址：	
住所：	请选择		
登录用户名：	adminzj	登录密码：	*****
	* 长度为9到16个字符		* 需含字母大小写，数字，特殊字符（!@#\$%^&*?）
		确认密码：	再次输入密码
			* 两次密码输入不一致

请完成图片验证

注册

取消

注册界面

1.1.2. 注意事项

- （1） 推荐使用 360 安全浏览器极速模式、或谷歌浏览器。
- （2） 标有红色星号的项目为必填项。
- （3） 用户名：必填，长度为 9 到 16 个字符，**请牢记自己创建的用户名。**
- （4） 密码：必填，最少 9 位，最长不能超过 16 位。

密码设置规则：

- 1、密码长度为 9 到 16 位之间；
- 2、密码要包含大小写字母、数字和特殊字符（!@#\$%^&*?_.,）；
- 3、密码中的特殊字符，不允许使用“#”和“%”；
- 4、密码中的特殊字符要在英文键盘下输入；
- 5、密码中不允许使用超过两个连续或相同的数字和字母；
- 6、密码中不允许包含登录用户名。

1.2. 登录系统

1.2.1. 操作方法

- (1) 使用 360 安全浏览器极速模式、或谷歌浏览器，输入网址：<https://aqbzh.mem.gov.cn/bzhxt/>，或者访问“应急管理部”官方网站，点击上方“服务” > “业务系统”，找到“企业安全生产标准化信息管理系统”，点击后进入跳转页面，选择企业端入口后进入登录页面。



企业端登录页面

- (2) 成功登录后，进入企业端门户页面，包含业务办理、企业信息与通知公告等模块。可在该页面点击右上角的“修改密码”，进行密码修改操作。



企业端门户页面

- (3) 点击业务办理中的“企业安全生产标准化管理”，将自动跳转至企业安全生产标准化信息管理系统首页。如下图所示：



企业端系统首页

2. 安全生产标准化管理

2.1. 二、三级标准化定级申请主要阶段及操作内容

二、三级标准化定级申请各阶段操作及内容描述见下表。

阶段	对应权限用户	可做操作	操作描述
申请	企业	提交申请	提交至所选评审组织单位受理或拥有评审权限的定级部门受理
		撤回申请	点击后撤回至企业用户重新提交申请
受理阶段	评审组织单位	予以受理	提交后将企业申请信息推送至定级部门进行审核
		不予受理	提交后此次企业申请的定级申请流程直接终止, 一年内不能再次申请
		退回企业补正材料	提交后退回至企业端补充申请材料, 企业可再次提交申请进行受理
确认组织单位 审核意见和企业 自评报告	定级部门	审核通过	提交后推送至评审组织单位端选择评审单位进行现场评审
		审核不通过	提交后退回至评审组织单位端进行重新评审
通知负责现场 评审的单位评审	评审组织单位	选择评审单位	提交后会推送至选择评审单位端进行现场评审
		直接终止	点击后企业此次申请定级流程直接终止, 一年内不能在次申请
评审阶段	评审单位	达到拟申请等级	提交后推送至评审单位确认是否需要整改
		未达到拟申请等级	提交后此次企业申请的定级申请流程直接终止, 一年内不能再次申请
		退回评审组织单位 重新通知评审	提交后退回至评审组织单位端重新选择评审单位
是否需要整改	评审单位	需要整改	提交后推送至企业端上传整改保报告
		不需要整改	提交后推送至评审单位进行录入评审结果
企业整改反馈	企业	上传整改报告	提交后推送至评审单位进行评审是否整改通过
是否整改通过	评审单位	整改通过	提交后推送至评审单位进行录入评审结果
		整改不通过	提交后此次企业申请的定级申请流程直接终止, 一年内不能再次申请
录入评审结果	评审单位	录入评审结果	提交后推送至评审组织单位进行确认评审结果
组织单位确认 现场评审结果	评审组织单位	报送定级部门	提交后推送至定级部门进行名单公示

名单确认	定级部门	同意公示	提交后推送至定级部门进行公示
公示阶段	定级部门	存在	提交后推送至定级部门进行反应问题核实
		不存在	提交后推送至定级部门进行公告
组织核实	定级部门	反映问题情况属实	提交后此次企业申请的定级申请流程直接终止，一年内不能再次申请
		反映问题情况不属实	提交后推送至定级部门进行公告
公告阶段	定级部门	同意公告	提交后流程结束
		不同意公告	提交后此次企业申请的定级申请流程直接终止，一年内不能再次申请

2.2. 【企业】自评信息登记

点击“安全生产标准化管理”-“自评信息登记”，进入自评信息登记页面。



自评信息登记列表页面

2.2.1. 操作方法

2.2.1.1. 新增

点击“新增”，输入自评信息。如果自评信息还需要继续修改，可以点击“暂存”按钮；如果信息已经填写完整无须修改，可以点击“上报”按钮来上报该自评；如果信息已经填写完整无须修改且需要申请安全生产标准化证书，可以点击“上报并申请安全生产标准化证书”按钮，自评报告提交成功后，系统将自动跳转到证书申请界面。上报成功后，自评信息将不能修改。

新增自评信息页面

2.2.1.2. 修改

点击选中需修改的“未上报”的自评信息之后，点击“修改”按钮。信息修改完成后保存。“暂存”、“上报”、“上报并申请安全生产标准化证书”按钮功能参照 2.1.1.1。



自评信息登记列表页面

2.2.1.3. 删除

点击选中需删除的“未上报”的自评信息之后，点击“删除”按钮。删除成功后，系统会提示“删除成功！”



自评信息登记列表页面

2.2.1.4. 查看

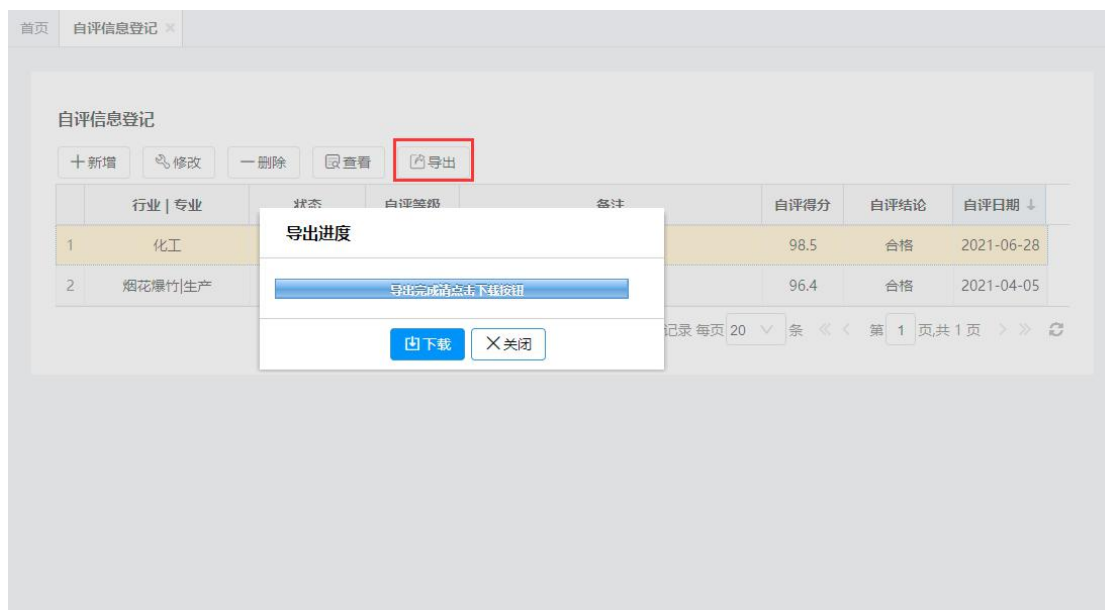
点击选中需查看的自评信息之后，点击“查看”按钮，系统将弹出自评信息查看页面；也可直接双击想要查看的数据。



自评信息登记列表页面

2.2.1.5. 导出

点击选中需导出的自评信息之后，点击“导出”按钮，系统将自动开始以 WORD 格式导出自评信息。当进度条变为 100%后，点击下载按钮进行下载。



导出进度提示窗口

2.2.2. 注意事项

- (1) 企业名称、地址(省、市、县、详细地址)字段的状态为只读，不能修改。
- (2) 行业(专业): 没有专业的行业，必须选择行业；有专业的行业，必须选择专业。专业会根据选择的行业自动变化。
- (3) 自评得分: 必填，数值型数据，必须小于等于 100 并且大于等于 0，小数点后最多一位。
- (4) 自评等级: 必须选择。
- (5) 自评日期: 必填，必须小于等于系统当前日期。
- (6) 是否在企业内部公示: 必须选择。
- (7) 固定资产: 大于 0 的数值型数据，最长 20 位，小数点后最多一位。
- (8) 主营业务收入: 大于 0 的数值型数据，最长 20 位，小数

点后最多一位。

(9) 倒班情况：必须选择。

(10) 倒班人数及方式：倒班情况为有，倒班人数及方式必须填写，最长不能超过 100 个汉字或者字符；倒班情况为无，倒班人数及方式必须为空。

(11) 联系人：必填，50 位字符之内。

(12) 电话：必填，25 位字符之内。

(13) 传真：25 位字符之内。

(14) 手机：11 位数字。

(15) 电子邮箱：30 位字符之内，请按固定格式填写
XXX@XXX.COM

(16) 本次自评前本行业(或专业)曾经取得的标准化等级：必填，最长不能超过 10 个汉字或者字符。

(17) “如果企业是某企业集团的成员单位，请注明企业集团名称”：必填，最长不能超过 100 个汉字或者字符。

(18) “如果已取得职业健康安全管理体系认证证书，请注明证书名称和发证机构”：必填，最长不能超过 200 个汉字或者字符。

(19) 自评小组主要成员：组长必填，成员最少一位，最多 9 位。
姓名和“所在部门 职务/职称”、电话必填，姓名必须在 50 位字符之内，“所在部门 职务/职称”必须在 100 个汉字或者字符之内，电话必须在 25 个字符之内，备注不能查过 50

个汉字。

(20) 企业自评总结：最长不能超过 1000 个汉字，如果自评总结较大，以文件形式上传。

(21) 企业自评结论：必选，合格或者不合格

(22) 企业自评总结报告：上传文件格式为 PDF、DOC、DOCX、RAR、ZIP，不能超过 2m。

(23) 自评扣分项目汇总表：必须上传，上传文件格式为 XLS、XLSX，不能超过 2m。

(24) 可以对自评小组成员进行增行和删行操作，组长必须有，成员至少一位，最多 9 位。

2.3. 【企业】定级申请

点击“安全生产标准化管理”-“定级申请”，进入定级申请页面。



定级申请列表页面

2.3.1. 操作方法

2.3.1.1. 新增

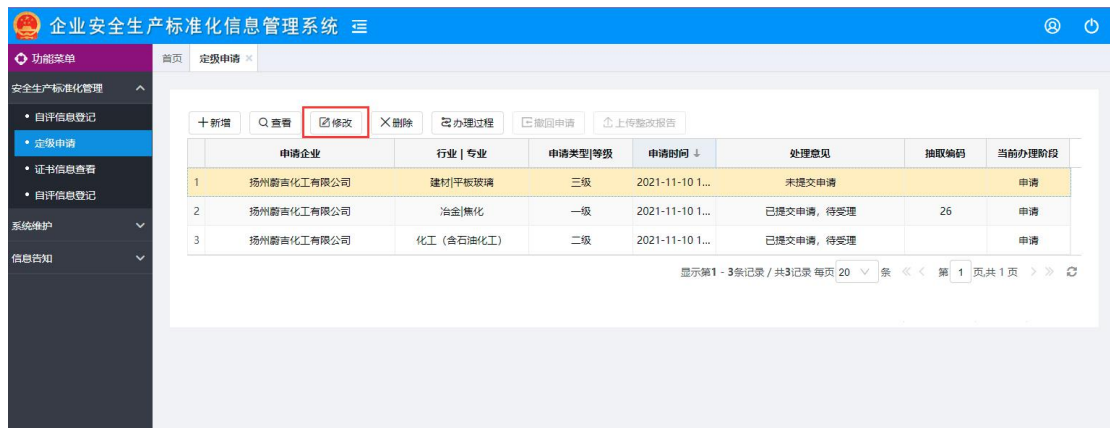
点击“新增”按钮，输入定级申请信息。如果信息还需要继续修改，可以先“暂存”按钮，如果信息已经填写完整无须修改可以点击“提交”按钮。提交成功后，申请将进入评审流程。

同行业同专业不同等级，每个等级只能进行一次定级申请。

新增定级申请页面

2.3.1.2. 修改

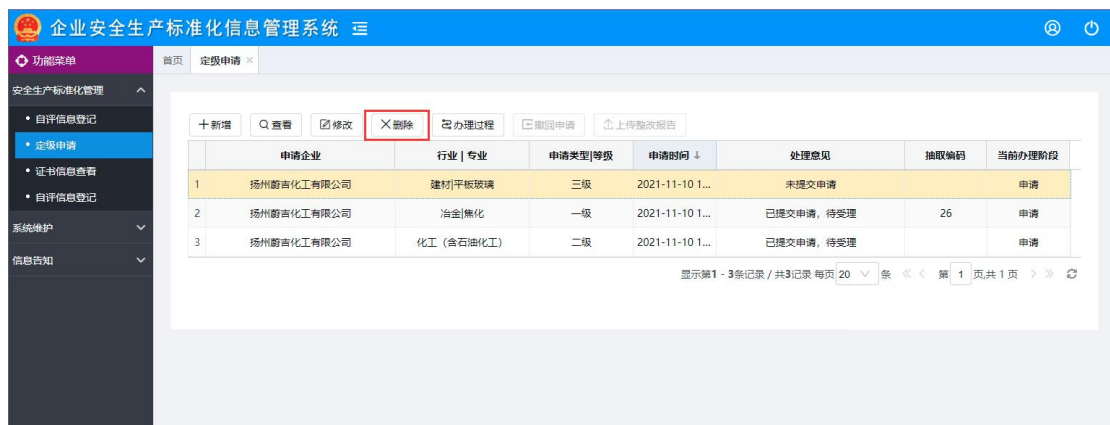
点击选中需修改的“未提交申请”或“退回补正材料”的定级申请信息之后，点击“修改”按钮，系统将弹出修改定级申请页面。修改信息后，如果信息还需要继续修改，可以先点击“暂存”按钮，如果信息已经填写完整无须修改，可以点击“提交”按钮。提交成功后，申请将进入评审流程。



定级申请列表页面

2.3.1.3. 删除

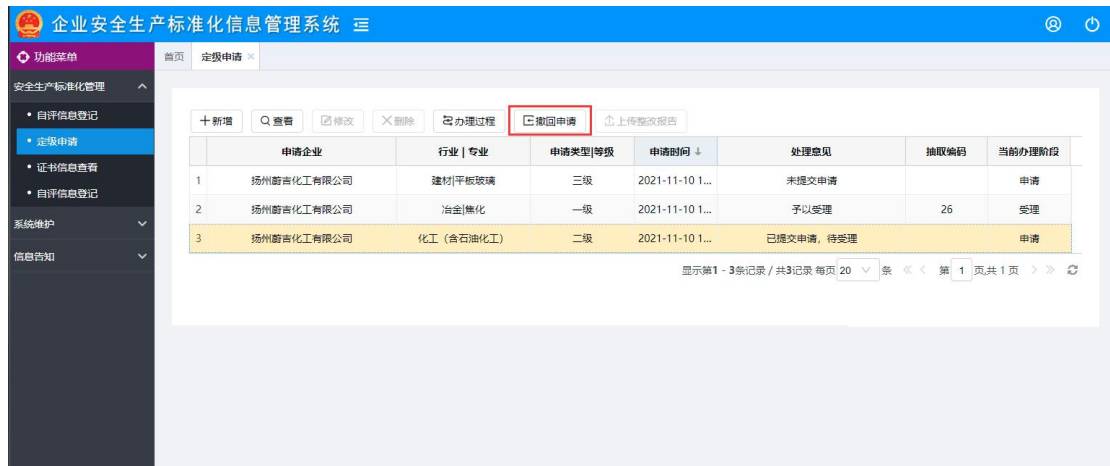
点击选中需删除的“未提交申请”或“退回补正材料”定级申请信息之后，点击“删除”按钮。删除成功后，系统将提示“删除成功!”。



定级申请列表页面

2.3.1.4. 撤回

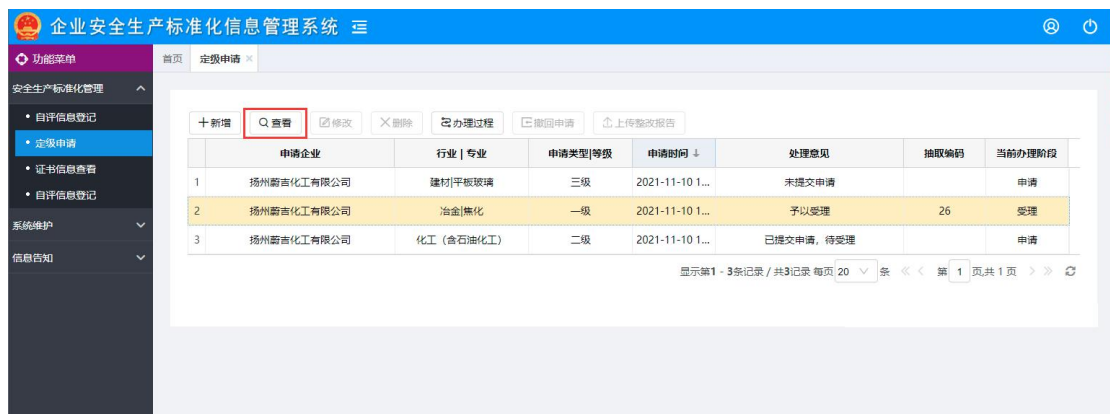
点击选中需要撤回的“已提交申请，待受理”且未被签收的定级申请信息之后，点击“撤回申请”按钮。确认后即可完成撤回申请操作。撤回后的申请状态变更为“未提交申请”。



定级申请列表页面

2.3.1.5. 查看

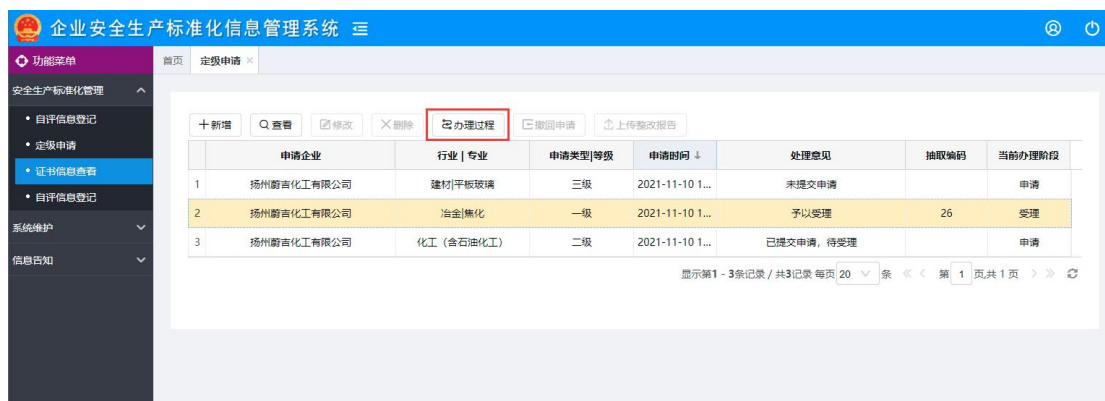
点击选中需查看的定级申请信息之后，点击“查看”按钮，系统将弹出查看定级申请信息页面。



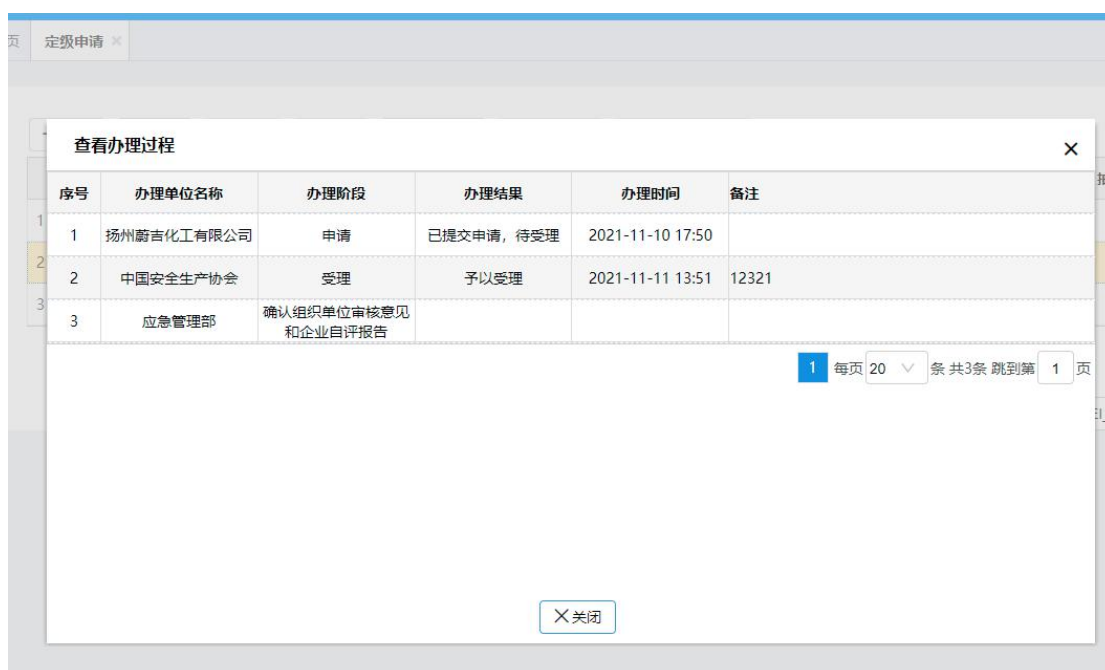
定级申请列表页面

2.3.1.6. 办理过程

点击选中需查看申请办理过程的定级申请信息之后，点击“办理过程”按钮，系统将弹出查看办理过程页面。



定级申请列表页面



办理过程查看窗口

2.3.2. 注意事项

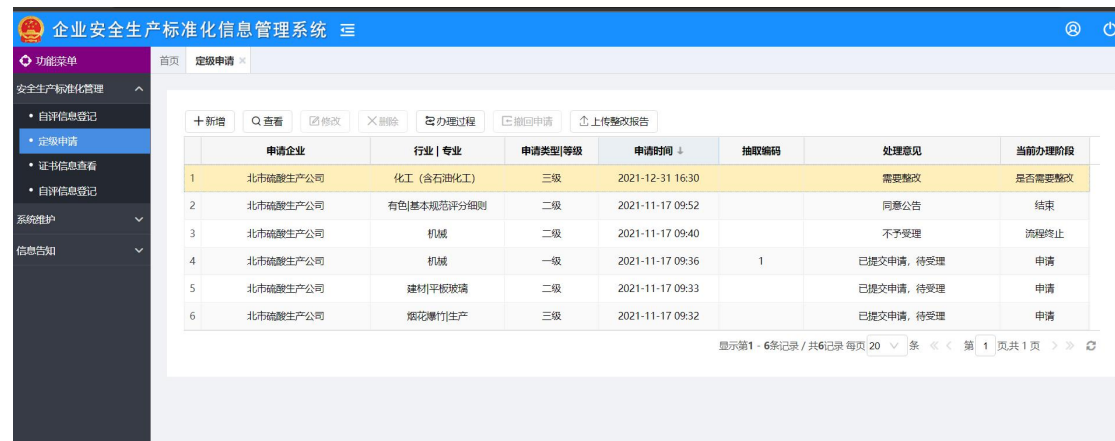
- (1) 行业/专业、申请等级、申请类型变更之后，附件需重新上传。
- (2) 同一家企业，如果存在申请流程没有结束的申请信息，那么不能再次申请同行业专业的定级申请。

2.9【企业】企业整改反馈

2.9.1 操作方法

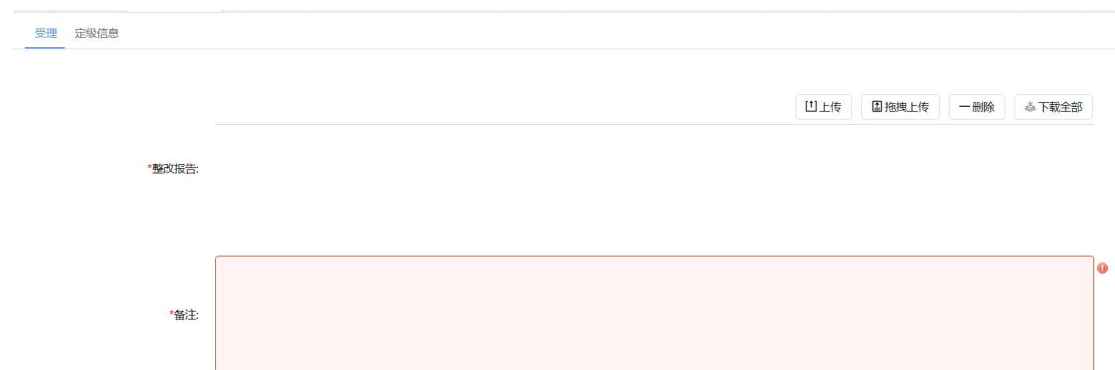
2.9.1.1. 上传整改报告

进入办理定级申请页面，点击“定级申请”，如下图。



定级申请页面

选中需要处理的数据后，点击“上传整改报告”跳出操作页面，如下图。



业务人员可进行的操作及结果描述如下表。

操作类型	结果描述
提交	提交后推送至评审单位进行评审是否整改通过

2.9.2. 注意事项

(1) 上传整改报告的时候，标红色的框框是必须填写的，不填写提交不了。

3. 系统维护

3.1. 企业基本信息维护

点击“系统维护”-“企业基本信息维护”，进入企业基本信息维护页面。



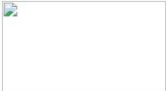
应急管理部安全监管系统
— 企业管理

测试单位

首页 → 企业管理 → 基础信息

基础信息 | 安全生产基础信息 | 行业信息 | 内设机构 | 分支机构

基础信息

企业名称: 测试单位	注册地址: 北京市市辖区通州区运河路	
法定代表人: 王海	法定代表人电话:	法定代表人手机号:
成立日期:	注册资金 (万元):	占地面积 (平方米):
工商注册号:	统一社会信用代码: 100099922299919288	组织机构代码:
国民经济类型:	国民经济行业分类:	
经营范围:	证件信息:	

登录信息

注册手机号: 15012345678

修改

企业基本信息维护页面

3.1.1. 操作方法

(1) 在企业基本信息维护页面，点击页面下方的“修改”按钮进行信息修改。

应急管理部安全监管系统
— 企业管理

基础信息 安全生产基础信息 行业信息 内设机构 分支机构

基础信息

企业名称: 测试单位

注册地址: 北京市 市辖区 通州区 运河路

法定代表人: 王海

法定代表人联系电话:

法定代表人手机号:

工商注册号:

统一社会信用代码: 100099922299919288

组织机构代码:

国民经济行业分类: 请选择 请选择 请选择 请选择

国民经济类型: 请选择

是否中介机构: ☐ 是 ☐ 否

成立日期:

注册资金 (万元):

占地面积 (平方米):

经营范围:

证照上传: 选择图片

登录信息

企业基本信息修改页面

(2) 修改完成后, 点击“保存”按钮, 将修改后的企业基本信息保存至系统中。

3.2. 操作手册下载

点击“系统维护”-“操作手册下载”, 进入操作手册下载页面。

企业安全生产标准化信息管理系统

功能菜单 安全生产标准化管理 系统维护 企业基本信息维护 操作手册下载

操作手册下载

查看所有

	用户类型	手册类型	下载
1	企业用户	新版企业安全生产标准化信息管理系统用户操作手册 (企业端)	下载

显示第 1 - 1 条记录 / 共 1 条记录 每页 20 条 第 1 页 共 1 页

操作手册下载列表页面

3.2.1. 操作方法

- (1) 可直接点击右侧“下载”按钮，进行操作手册文件的下载。
- (2) 也可选中手册名称后，点击查看按钮查看详情，并进行下载。