附件1

榕城区2019年专利申请资助奖励申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人名称 | |  | | | | | | |
| 申请人类型 | | □企业 □机关事业单位 □社会团体 □其它 | | | | | | |
| 专利名称 | |  | | | | | | |
| 专利类型 | |  | | | 申请项目 | |  | |
| 专利号 | |  | | | 授权日 | |  | |
| 联系人 | |  | | | 电话 | |  | |
| 地址 | |  | | | 邮编 | |  | |
| 银行户名 | |  | | | | | | |
| 银行帐号 | |  | | | | | | |
| 开户行（具体到支行） | |  | | | | | | |
| 经办人（签名） | |  | | 身份证号码 | |  | | |
| 申请类型 | □资助 □奖励 | | 申请  金额 | 元 | | 审核  金额 | | 元 |
| 知识产权部门受理意见：  领导签名：  年  月   日 | | | | 区市场监督管理局审批意见：  领导签名：  年  月   日 | | | | |

**注：**1、国家知识产权局出具的费用缴纳收据原件已报销入帐的申请单位，须出具入账证明文件（盖公章），并提交票据复印件；

2、申请人提供的复印件均需加盖公章或本人签字；

3、申报材料中的原件经工作人员核对后，退回申报单位（人）；

4、每份申请表只能填报一项专利。